

Guatemala, 31 de julio de 2018
Informe de actividades 7-2018

**Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su despacho**

Respetable Señor Viceministro:

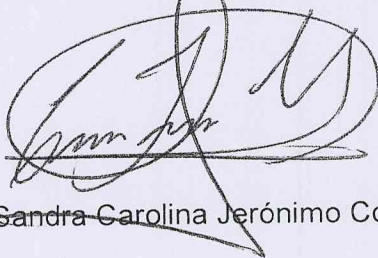
De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensual conforme lo estipulado en el contrato administrativo 659-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 33-2018 por Servicios Técnicos, correspondiente al mes de julio de 2018 y para el cobro de mis honorarios, presento la factura serie "A" número 014.

Actividades realizadas:

1. Apoyé en la revisión de informes mensuales de las personas contratadas bajo el reglón 029.
2. Se apoyó en la organización del sistema de archivos físico y digital de expedientes de Liquidación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente al mes de julio de 2018
3. Apoyé en la logística de la actividad Reunión Intergubernamental de Ibercultura Viva realizado en el municipio de La Antigua Guatemala.
4. Se apoyó en la conformación de expediente de liquidación de las actividades del mes de julio de 2018, a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
5. Apoyé en la reproducción, clasificación y traslado de los documentos de liquidación de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas

Resultados obtenidos:

1. Se garantizó con el cumplimiento de los requisitos que deben contener los informes mensuales, para luego entregarlos a la delegación de Recursos Humanos.
2. Organizado el sistema de archivos físico y digital de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente al mes de Julio del 2018
3. Se realizó con éxito la actividad Reunión Intergubernamental de Ibercultura Viva, la cual se llevo a cabo en el municipio de La Antigua Guatemala en los días 06, 07, 08, 09 y 10 de julio de 2018.
4. Finalizados y liquidados los expedientes de las actividades realizadas durante el mes de julio del presente año.
5. Se cuenta con un archivo físico, clasificado y ordenado de los expediente de liquidación, a cargo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.



Sandra Carolina Jerónimo Cortez

Vo.Bo.



Licda. Rosa María Tacan Vasquez
Directora General
Dirección General de Desarrollo Cultural
y Fortalecimiento de las Culturas.
Ministerio de Cultura y Deportes